РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

### Нижнеудинское муниципальное образование

#### АДМИНИСТРАЦИЯ

### **П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

# от 05 июля 2017г. №1044

**Об утверждении Положения о порядке и сроках**

**составления проекта бюджета Нижнеудинского**

**муниципального образования на очередной**

**финансовый год и плановый период**

В целях составления проекта бюджета Нижнеудинского муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период, в соответствии со статьями 169, 184 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 7 Положения о бюджетном процессе в Нижнеудинском муниципальном образовании, утвержденного решением Думы Нижнеудинского муниципального образования от 25 декабря 2012 года №55, руководствуясь статьями 23, 38, 67 Устава Нижнеудинского муниципального образования, администрация Нижнеудинского муниципального образования п о с т а н о в л я е т:

1.Утвердить Положение о порядке и сроках составления проекта бюджета Нижнеудинского муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период (приложение №1).

2.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности начальника финансового отдела администрации Нижнеудинского муниципального образования (В.В.Кулакову).

3.Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит размещению на официальном сайте администрации Нижнеудинского муниципального образования [www. n-](http://www.n-) udinsk.ru.

Исполняющий обязанности главы

Нижнеудинского муниципального образования первый заместитель главы Нижнеудинского

муниципального образования Ю.Н.Маскаев

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

к постановлению администрации

Нижнеудинского муниципального

 образования от 05.07. 2017г. №1044

Положение о порядке и сроках составления проекта

бюджета Нижнеудинского муниципального образования

 Настоящее Положение регламентирует порядок и сроки составления проекта бюджета Нижнеудинского муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период.

1. Финансовый отдел администрации Нижнеудинского муниципального образования организует непосредственное составление проекта бюджета Нижнеудинского муниципального образования, в том числе:

а) устанавливает Порядок и методику планирования бюджетных ассигнований Нижнеудинского муниципального образования;

б) разрабатывает основные направления бюджетной политики и основные направления налоговой политики Нижнеудинского муниципального образования;

в) ведет реестр расходных обязательств Нижнеудинского муниципального образования;

г) осуществляет оценку ожидаемого исполнения бюджета на текущий финансовый год и составляет прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета) бюджета Нижнеудинского муниципального образования;

д) формирует и представляет в администрацию Нижнеудинского муниципального образования проект решения Думы Нижнеудинского муниципального образования о бюджете Нижнеудинского муниципального образования, пояснительную записку к нему;

е) организует проведение публичных слушаний по проекту бюджета Нижнеудинского муниципального образования;

ж) запрашивает и согласовывает с администраторами доходов бюджета Нижнеудинского муниципального образования объемы доходов бюджета Нижнеудинского муниципального образования.

2. Комитет по управлению имуществом администрации Нижнеудинского муниципального образования:

2.1 представляет в финансовый отдел администрации Нижнеудинского муниципального образования в срок до 1 октября:

а) проект прогноза плана приватизации муниципального имущества администрации Нижнеудинского муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период;

б) прогнозируемы поступления от аренды муниципального имущества;

в) прогнозируемы поступления от аренды земельных участков;

г) прогноз поступлений части прибыли муниципальных унитарных предприятий, оставшейся после уплаты налогов, в местный бюджет;

д) прогноз поступления прочих неналоговых доходов;

2.2 представляет в управление по архитектуре, строительству и ЖКХ администрации Нижнеудинского муниципального образования в срок до 1 сентября перечень объектов муниципального жилья, подлежащего ремонту в очередном финансовом году и плановом периоде.

3. Социально-экономический отдел администрации Нижнеудинского муниципального образования представляет в финансовый отдел администрации Нижнеудинского муниципального образования:

а) до 21 июля предварительные итоги социально-экономического развития Нижнеудинского муниципального образования за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития Нижнеудинского муниципального образования за текущий финансовый год;

б) в срок до 1 октября:

- индексы- дефляторы роста цен на очередной финансовый год и плановый период на основе сценарных условий;

- планируемую численность работников органов местного самоуправления;

- расчет годового фонда оплаты труда главы Нижнеудинского муниципального образования;

- расчет потребности бюджетных средств на выплату муниципальных пенсий в очередном финансовом году и плановом периоде;

- расчет потребности бюджетных средств на социальные выплаты гражданам, имеющим звание «Почетный гражданин города».

в) до 10 октября перечень проектов и утвержденных муниципальных и ведомственных целевых программ Нижнеудинского муниципального образования, предполагаемых к финансированию в очередном финансовом году и плановом периоде с указанием объема финансирования;

г) до 20 октября прогноз социально-экономического развития Нижнеудинского муниципального образования;

4. Отдел по культуре администрации Нижнеудинского муниципального образования:

4.1. формирует до 15 сентября проект муниципального задания по видам муниципальных услуг, оказываемых муниципальным бюджетным учреждением Нижнеудинского муниципального образования;

4.2 представляют в финансовый отдел администрации Нижнеудинского муниципального образования:

а) до 01 октября проекты муниципальных и ведомственных целевых программ;

б) прогноз поступлений средств, полученных от возмещения коммунальных услуг арендаторами по договорам аренды имущества, переданного в оперативное управление муниципальным учреждениям культуры;

в) объемы планируемых поступлений от оказания платных услуг (работ) и доходов от сдачи в аренду муниципального имущества по подведомственным учреждениям культуры.

5. Отдел по спорту и молодежной политике администрации Нижнеудинского муниципального образования представляет в финансовый отдел администрации Нижнеудинского муниципального образования в срок до 01 октября утвержденные планы спортивно-массовых мероприятий и планы работ по молодежной политике, а также проекты муниципальных программ, планируемых к реализации с очередного финансового года.

6. Отдел по делам ГО и ЧС администрации Нижнеудинского муниципального образования представляет в финансовый отдел администрации Нижнеудинского муниципального образования в срок до 1 октября расчет финансовых потребностей на осуществление мероприятий по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории Нижнеудинского муниципального образования.

7. Управление по архитектуре, строительству и ЖКХ администрации Нижнеудинского муниципального образования представляет в финансовый отдел администрации Нижнеудинского муниципального образования в срок до 20 сентября:

а) прогноз изменения тарифов на очередной финансовый год и плановый период на коммунальные услуги, предоставляемые муниципальным бюджетным и казенным учреждениям Нижнеудинского муниципального образования;

б) проекты муниципальных и ведомственных целевых программ, планируемых к реализации в очередном финансовом году и плановом периоде;

в срок до 10 октября:

а) решение о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности Нижнеудинского муниципального образования;

 б) утвержденный перечень объектов капитального строительства муниципальной собственности в очередном финансовом году и плановом периоде;

в) расчет финансовых затрат на ремонт муниципального жилого фонда;

г)прогноз поступления платы за оказание услуг по присоединению объектов дорожного сервиса к автомобильным дорогам общего пользования в очередном финансовом году и плановом периоде;

д) формирует до 15 сентября проект муниципального задания по видам муниципальных услуг, оказываемых муниципальным бюджетным учреждением «Коммунальник».

8. Руководителям муниципальных учреждений, финансируемых из средств местного бюджета не позднее 1 октября текущего года представить в финансовый отдел администрации Нижнеудинского муниципального образования:

 - объемы планируемых бюджетных ассигнований по действующим и принимаемым обязательствам с их обоснованием в разрезе ведомственной структуры расходов бюджета и детализацией по статьям операций сектора государственного управления;

- планируемые объемы поступлений от оказания платных услуг (работ).

 9. Финансовому отделу администрации Нижнеудинского муниципального образования в срок до 01 ноября текущего года, после определения объемов безвозмездных поступлений от бюджетов других уровней на очередной финансовый год и плановый период, составить и представить в администрацию на рассмотрение проект решения Думы Нижнеудинского муниципального образования «О бюджете Нижнеудинского муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период» и необходимые документы и материалы к нему.

10. Администрация Нижнеудинского муниципального образования:

 а) одобряет основные направления налоговой и бюджетной политики на очередной финансовый год и плановый период;

б) одобряет прогноз социально-экономического развития Нижнеудинского муниципального образования;

в) утверждает муниципальные программы, реализуемые за счет средств бюджета Нижнеудинского муниципального образования;

г) одобряет основные характеристики бюджета Нижнеудинского муниципального образования, а также объем бюджетных ассигнований на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств;

д) одобряет проект решения Думы о бюджете Нижнеудинского муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период, представляемые вместе с ним документы и материалы для внесения в Думу Нижнеудинского муниципального образования;

е) представляет проект решения Думы Нижнеудинского муниципального образования о бюджете Нижнеудинского муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период в Думу Нижнеудинского муниципального образования в срок до 15 ноября текущего года.

И.о.начальника финансового отдела

администрации Нижнеудинского

муниципального образования Л.Г.Пучинская

СПИСОК РАССЫЛКИ:

1. Заместитель главы Нижнеудинского МО М.Н. Шумицкий
2. Управление по архитектуре, строительству и ЖКХ С.Д.Дятлов
3. Отдел культуры Е.А.Григоренко
4. Отдел по спорту и молодежной политике Д.В.Высоцкий
5. Социально-экономический отдел А.П.Юшкевич
6. Отдел по делам ГО и ЧС О.В. Лукьяненко
7. Руководитель аппарата администрации Е.А. Матиевская
8. Комитет по управлению имуществом О.В.Слеменева
9. МКУ ЦБ УНМО И.В. Бородина
10. Финансовый отдел администрации В.В.Кулакова

 11. Контрольно-счетная палата Е.И.Самохина